



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “LEONARDO DA VINCI” - LIMATOLA (BN)
con scuole associate Comune di DUGENTA- Comune di FRASSO T.
P.zza Annunziata - Tel. 08241811839

Email: bnic83700l@istruzione.it - bnic83700l@pec.istruzione.it - Sito web: <http://www.iclimatola.edu.it>

Al Direttore SGA Dott.ssa Rosa Crispino
Alle sezioni di: Pubblicità Legale – Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'istituzione
scolastica www.iclimatola.edu.it

Agli Atti

Oggetto: Lettera di incarico al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi per le attività amministrativo-contabili del progetto PON FSE “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (*CARE – Cohesion's Action for Refugees in Europe*).

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A FSEPON-CA-2023-94 – Titolo Progetto “Estate in gioco”-

CUP: B24C23000380007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.M. 15 febbraio 2023, n. 25, che destina alle istituzioni scolastiche statali e paritarie non commerciali inserite nell'Allegato 1 al medesimo decreto quota parte delle risorse del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2022 disponibili per l'azione di coesione a favore dei rifugiati in Europa (CARE) allo scopo di realizzare azioni formative che coinvolgano alunne e alunni, studentesse e studenti, provenienti dall'Ucraina;

VISTO l'Avviso pubblico prot. 36723 del 15.03.2023 per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito n. 25 del 15/02/2023 (*CARE – Cohesion's Action for Refugees in Europe*) - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020;

VISTA la candidatura n. 1088942 con inoltro del piano in data 29/03/2023;

VISTA la Nota MIM prot. Prot. AOGABMI-65546 del 17/04/2023 di formale autorizzazione del progetto per l'importo complessivo di € 6.482,00;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti di adesione generalizzata ai progetti PON (Delibera n. 16 del 16/11/2022);

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto (n. 25 del 29 maggio 2023) con la quale è stata approvata l'adesione all'Avviso pubblico prot. 36723 del 15.03.2023, relativo al PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - CARE – *Cohesion's Action for Refugees in Europe* - Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1;

VISTO il decreto di iscrizione al Programma Annuale E.F. 2023 del finanziamento autorizzato, per un importo complessivo di € 6.482,00, prot. n. 1892/IV.5 del 6/06/2023;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTA la nomina del Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), Prot.1893/IV.5 del 6/06/2023;

VISTA la Nota Prot. n.1894 del 6/06/2023 di questa Istituzione scolastica "Azione di informazione, comunicazione e pubblicizzazione" di informazione pubblica sul progetto in oggetto;

VISTA la determina prot. n. 1924IV/.5 del 08.06.2023 relativa all'avvio delle procedure per la realizzazione del progetto PON/FSE CARE;

VISTO il "Regolamento d'Istituto volto a disciplinare il conferimento degli incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettera h , del D.l 129/2018", approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera nr.18 del 29 maggio 2023;

VISTI i "Criteri di selezione professionalità coinvolte" per il progetto PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020-Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023", approvati dal Consiglio d'Istituto con delibera nr. 26 del 29.05.2023 ;

VISTI i criteri fissati per la selezione del personale interno nella Contrattazione Integrativa d'Istituto A.S.. 2022-23, validi sino a sottoscrizione del nuovo contratto;

VISTO il CCNL Scuola attualmente in vigore;

VISTE le indicazioni fornite con quaderno operativo nr. 3 del M.I.U.R;

RILEVATA la necessità di individuare la figura di responsabile per la Gestione amministrativo-contabile del progetto prioritariamente nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell'ambito dell'Istituto;

ATTESO che le attività predette sono strettamente connesse, funzionali ed essenziali alla realizzazione del progetto;

RITENUTO di poter derogare alla procedura di selezione relativa a tale ruolo e di poter conferire incarico diretto al Direttore SGA Dott.ssa Rosa Crispino, trattandosi di figura unica all'interno dell'istituzione scolastica;

ACCERTATO che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi o forme di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, con l'attività di D.S.G.A. che il destinatario del presente provvedimento svolge presso questo Istituto;

ACCERTATA la piena disponibilità dell'interessata a svolgere i servizi di gestione amministrativo-contabile per le attività previste nell'ambito del progetto in oggetto;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,

CONFERISCE INCARICO

alla Dott.ssa Rosa Crispino, nata a Napoli il 10/10/1967 – C.F.CRSRSO67R50F839F, nella sua qualità di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in servizio presso questa Istituzione scolastica, quale responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie e funzionali alla realizzazione del progetto di seguito indicato:

Azione 10.1.1 – Sotto Azione 10.1.1A

Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Importo Autorizzato
10.1.1A-FSEPON-CA-2023-94	"ESTATE IN GIOCO"	€ 6.482,00

Le attività oggetto del presente atto saranno rese in orario aggiuntivo rispetto all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto, e comunque non oltre i termini predisposti dall'Autorità di Gestione.

Il Direttore SGA durante l'espletamento dell'incarico dovrà:

- Sovrintendere al caricamento su apposita piattaforma di tutta la documentazione richiesta;
- Sovrintendere a tutti gli atti concernenti le procedure di acquisto di beni e servizi, ai conferimenti d'incarico o alla stipula di contratti di prestazione d'opera;
- Sovrintendere all'attività di archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione dei progetti PON
- Provvedere a tutti i pagamenti inerenti alle attività per la realizzazione dei progetti;
- Provvedere a tutti gli adempimenti contributivi e fiscali.

Per lo svolgimento dell'incarico relativo al suddetto progetto verrà corrisposto un compenso orario onnicomprensivo di € 24,55 lordo stato (cfr. Tabella 6 del CCNL 2006-2009) per un totale massimo di n. 15 ore.

Il pagamento sarà comunque commisurato al numero delle ore effettivamente svolte e documentate dal time sheet allegato, e sarà corrisposto a rendicontazione approvata e subordinatamente all'effettivo accredito dei finanziamenti previsti sul conto dell'Istituzione scolastica.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <https://iclimatola.edu.it> – in Albo online e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti, e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola. Avverso il predetto sono esperibili i rimedi giurisdizionali previsti dall'art. 63 dal D. Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Rosalia Manasseri