



**FUTURA**

**LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "LEONARDO DA VINCI" - LIMATOLA (BN)  
con scuole associate Comune di DUGENTA- Comune di FRASSO T.  
P.zza Annunziata - Tel. 08241811839

Email: [bnic83700l@istruzione.it](mailto:bnic83700l@istruzione.it) - [bnic83700l@pec.istruzione.it](mailto:bnic83700l@pec.istruzione.it) - Sito web: <http://www.iclimatola.edu.it>

Albo online  
Amministrazione Trasparente  
Atti  
Sito web dell'Istituto  
PIATTAFORMA GPU

#### OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DOCENTE TUTOR.

RIF. BANDO INTERNO PER LA SELEZIONE DI UN DOCENTE TUTOR da impiegare nella realizzazione del Progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-94 - 10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti  
- Progetto: We Care - Modulo: Attività motoria- Titolo: " Estate in gioco" -CUP: B24C23000380007

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018. "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.lgs. 50 del 18 aprile 2016 del Codice degli appalti e ss.mm.ii.;
- VISTO** l'art. 31 – Ruolo e funzioni del Responsabile del Procedimento negli appalti e nelle concessioni - del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd.Correttivo);
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il Regolamento n. 2022/562 del 6 aprile 2022, recante modifica deiregolamenti (UE) n. 1303/2013 e (UE) n. 223/2014, con cui l'Unione Europea ha adottato l'azione di coesione a favore dei rifugiati in Europa CARE: "Cohesion's Action for Refugees in Europe" per consentire agli Stati membri e alle regioni di fornire un sostegno di emergenza alle persone in fuga.
- VISTA** la nota del MIM prot. n. 36723 del 15/03/2023, per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del decreto del Ministro

- dell'istruzione e del merito n.25 del 15/02/2023 (CARE) emanata nell'ambito dell'Asse I del Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola" 2014-2020 e del relativo Programma Operativo Complementare (POC);
- VISTO** l'Allegato 1 alla nota del MIM prot. n. 36723 del 15/03/2023 - Destinazione delle risorse di cui al PON "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE)2022/562(CARE) in favore delle scuole che accolgono alunni provenienti dall'Ucraina;
- VISTA** la Delibera del Collegio dei Docenti di adesione generalizzata ai progetti PON (Delibera n. 16 del 16/11/2022);
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto di adesione al Progetto in oggetto (Delibera n. 25 del 29/05/2023);
- VISTA** l'Adesione N. 1088942, da parte dell'I.C. Statale "Leonardo da Vinci" di Limatola (BN), relativa alla Nota 36273 del 15/03/2023 (DM 25 del 15/02/2023 - Iniziativa CARE) - 10.1.1 - Sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità - 10.1.1A - Interventi per il successo scolastico degli studenti - Progetto: We Care - Modulo: Attività motoria- Titolo: Estate in gioco- CUP: B24C23000380007;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del MIM – Unità di missione del PNRR – Programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-202, Prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023;
- VISTA** l'assunzione a bilancio del finanziamento riferito al Progetto in oggetto, prot. n. 1892/IV.5 del 6/06/2023;
- VISTO** il "Regolamento d'Istituto volto a disciplinare il conferimento degli incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2 lettera h , del D.l 129/2018", approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.18 del 29 maggio 2023;
- VISTI** i "Criteri di selezione professionalità coinvolte" per il progetto PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023", approvati dal Consiglio di Istituto con delibera nr. 26 del 29.05.2023 ;
- VISTI** i criteri fissati per la selezione del personale interno nella Contrattazione integrativa d'Istituto A.S. 2022-23, validi sino a sottoscrizione del nuovo contratto;
- VISTO** l'avviso prot. n. 1926/IV.5 del 08.06.2023 di selezione della figura del docente TUTOR da impiegare per la realizzazione del Progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2023-95 - 10.1.1;
- VISTO** il verbale Prot. n.2066/IV.5 del 16/06/2023 della Commissione per la valutazione delle istanze pervenute agli atti per la figura di docente TUTOR da impiegare per la realizzazione del progetto "Estate in gioco" e le decisioni ivi assunte;
- VISTA** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria dei Docenti "TUTOR" per la realizzazione del modulo"Estate in gioco" (prot. n. 2068/IV.5 del 19/06/2023);
- ATTESO** che avverso la graduatoria provvisoria, ritualmente pubblicata in data 19.06.2023 , non sono pervenuti reclami nel previsto termine di gg.5 dalla data di pubblicazione della stessa;
- VISTO** il decreto con cui è stata pubblicata la graduatoria definitiva dei Docenti "TUTOR" per la realizzazione del progetto "Estate in gioco" (prot. n. 2146/IV.5 del 26/06/2023);

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

#### DECRETA

##### Art.1 Conferimento incarico

L'incarico di "Docente Tutor" per il progetto PON FSE "Estate in gioco", codice progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2023-94 , avente come destinatari gli alunni della scuola dell'Infanzia e della scuola primaria , è affidato al docente così identificato:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>MASTROCINQUE CONSIGLIA</b>
<b>CF</b>	<b>MSTCSG76B65A7830</b>
<b>Luogo e data di nascita</b>	<b>BENEVENTO (BN) 25.02.1976</b>

<b>Qualifica</b>	<b>Docente a tempo indeterminato</b>
<b>Amministrazione di appartenenza</b>	<b>MIM – I.C. Statale “Leonardo da Vinci” di Limatola</b>

## **ART. 2 Compiti del Tutor**

Il docente Tutor svolgerà le attività di seguito specificate:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Partecipare a riunioni con il docente Esperto per pianificare e gestire l'intervento;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione;
- Supportare la fase di monitoraggio dell'intervento e curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Segnalare in tempo reale se il numero di partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Controllare che gli interventi di formazione abbiano la durata e la calendarizzazione prevista e concordata con lo snodo formativo.
- Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza degli allievi, al fine di monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- Inserire sulla piattaforma GPU tutti i dati e le informazioni relative al modulo, accertare l'avvenuta compilazione di tutte le schede previste dalla piattaforma GPU, caricare a sistema i moduli contenenti i dati anagrafici e l'informativa privacy;
- Monitorare la piattaforma GPU inserendo i dati ed i documenti utili per l'avvio, lo svolgimento e la chiusura del progetto.

## **ART. 3 Corrispettivo e modalità di pagamento**

Il compenso orario per le attività di Tutor è stabilito in € € 30,00 (trenta/00) per un impegno massimo di 30 ore 30. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

L'importo massimo, pari ad €900,00, per n°30 ore di attività, si intende lordo Stato, pertanto onnicomprensivo di oneri previdenziali, assistenziali ed erariali a carico del prestatore d'opera/dipendente e dell'amministrazione, oltre IRAP, della quota INPS se dovuta, e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto.

Il compenso sarà erogato, dopo la chiusura del modulo sulla piattaforma GPU e previa erogazione delle risorse finanziarie da parte dell'Autorità di Gestione, per le ore effettivamente svolte e dovrà intendersi riferito all'unità oraria di 60 minuti primi; pertanto, in caso di effettuazione di interventi ad essa inferiori, a qualsiasi motivo dovuti, le frazioni orarie non svolte dovranno essere recuperate in tempi e modi da concordare con il Dirigente Scolastico; nello stesso modo andranno recuperate eventuali ore a qualsiasi titolo non svolte. Ove non avvenga il suddetto recupero, il compenso orario concordato sarà proporzionalmente ridotto in fase di liquidazione.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica: 1) fogli firma e registri debitamente compilati e firmati ;2) relazione conclusiva sul percorso nella quale indicare attività svolte, obiettivi raggiunti, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate; 3) caricamento sulla piattaforma GPU di tutta la documentazione di competenza.

## **ART.4 Durata dell'incarico, sede di svolgimento**

Le attività oggetto del presente incarico, pari a n° 30 ore di attività di TUTOR ,si svolgeranno in orario antimeridiano e dovranno essere portate a termine entro il 22 settembre 2023, secondo il calendario approvato dal Dirigente Scolastico, salvo proroghe.

Le attività si svolgeranno presso l'I.C. Statale “Leonardo da Vinci” di Limatola (BN) , plesso di Dugenta.

### **Art. 5 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990 n. 241, il Responsabile del Procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, dott.ssa Rosalia Manasseri.

### **Art. 6 Trattamento dati personali**

Ai sensi del D. Lgs 196/2003 (così come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10/08/2018 adeguamento alla normativa europea GDPR 2016/679), l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente Bando. Il titolare del trattamento dati è il Dirigente Scolastico, quale rappresentante legale dell'istituto. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

### **ART. 7 Norme applicabili**

Per quanto non espressamente previsto nel presente atto, si applica la vigente legislazione scolastica e tutte le norme vigenti in materia.

Limatola, 29 giugno 2023

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Rosalia Manasseri  
Documento firmato digitalmente



ROSALIA  
MANASSERI  
29.06.2023 13:31:37  
GMT+01:00

